

2020年度中等职业学校质量年度报告



学 校：甘肃金城理工中等专业学校

负 责 人：姬孝斌

填 报 人：张瑛瑛

联系电话：0931-2973605

甘肃省教育厅监制

日期：2021 年 3 月

甘肃金城理工中等专业学校

2020 年度质量报告

1. 基本情况

1.1 规模和结构

2020年，我校以实现“不让一个孩子掉队”为工作任务，巩固招生成果，全面提升工作效率。2020年全年，招生计划数为500人，截至11月完成学籍注册 269人。同比 2019年招生情况除了在数量上减少外，生源质量得到了明显提高，取得数量上的突破。

招生数据对比

年度	招生总数	高考人数
2019	571	110
2020	269	33

1.2 设施设备

全校实训总面积9520平方米，专业实训室总计 7间。全校网络多媒体教室合计2间。全校计算机合计650台，其中教学用计算机450台。

2020年，学校采购实训设备73万元，全部投入用于电子和汽车营销专业技能大赛提升。

截止2020年12月，全校固定资产总值9272万元，其中教学设备

总值3354.4万元。

2019年全年实训设备新增资产值73万元，生均教学仪器设备值2.22万元。生均实训实习工位数0.7个。

表：近两年设施设备对比数据表

设备情况	2019年数据	2020年数据
固定资产总值	9205万元	9372万元
实训设备总值	1482.4万元	1554.4万元
生均教学设备总值	3.80万元	3.85万元

1.3 教师队伍

截止2020年底，学校共有教职工42人，生师比为18:1。其中专任教师32人，占教职工总数的76.2%。职称结构上，专任教师中具有副高以上职称教师7人，占专任教师总数的21.9%；具有中级职称的教师21人，占专任教师总数构上，专任教师全部具有本科及以上学历，其中硕士研究生9人，占专任教师总数的21.4%。拥有“双师素质”教师12人，专任专业课教师“双师型”比例为37.4%。

表：近两年教师队伍对比数据表

年度	教职工数	专任教师数	副高以上教师数	中级职称的教师数	硕士研究生数	双师型教师数	兼职教师
2019年	42	32	7	21	9	12	10
2020年	44	32	7	21	10	14	12

2. 学生发展

学校德育管理工作实行校系两级管理模式，校学生处统筹设计全校德育活动、制定德育管理制度，对全校班主任工作常规、工作效果进行整体评价。各级配有德育主任一名，德育干事一名，负责所属班级

管理、班级文化建设、常规工作布置检查，处理突发事件。校系配合紧密，沟通顺畅，工作效果好。

一直以来我们始终坚持把德育工作放在首位，结合职业学校性质、任务及学生思想特点，深化德育改革，建立具有职教特点的德育工作体系，坚持德育为首，五育并重的原则，把“培养心智和职业技能俱全的实用性人才”作为德育目标。强化德育工作的时代性，实效性和长效性。

学校将德育工作寓于生活中、活动中，同时改进德育方法和手段，丰富的与活动形式。加强德育队伍建设，不断提高德育队伍的整体素质，发挥德育处的核心作用，形成了各部门密切配合，班主任和任课教师共同承担的纵向连接的德育工作体系。并尝试追求一种“无痕”教育，使学校育德育人工作达到“润物无声”的效果，创我校特色魅力德育。坚持强调全过程、全方位育人，树立全员齐抓共管的育人机制，秉承“德育为先，技能为本”的理念，把立德树人作为根本任务。

加强学生的思想道德教育和养成教育，充分发挥学校教育与社会相结合的主渠道作用。认真学习贯彻《学生守则》、《学生日常行为规范》，通过组织学生进社区宣传文明礼仪，邀请监狱管理局、戒毒所到校法制宣讲等法制讲座、专题演讲、消防演练等多形式的活动来促进学生良好行为习惯的养成与提高学生法制意识，同时深入开展了文明礼仪教育、法制教育、安全教育等等，加强了对学生法制、文明、安全、禁毒等教育，丰富德育活动促进养成教育。

2020年文化课合格率 98.7%，专业技能合格率98.5%，体质测评合

格率81.3%，2017级在校学生毕业率100%。本科升学率30%，大专一生升学率98.5%。

类别	2019年	2020年
学生数	970	857
文化课合格率	96.5%	96.5%
专业技能合格率	98.2%	98.2%
体质测评合格率	81.5%	81.5%

2.1 就业质量

2020年，就业工作以“提升毕业生就业能力和就业质量，提高毕业生对口就业率”为目标，重点做好实习与就业的衔接工作。学校定期开展职业指导教育系列培训，聘请方文墨、杨灵爽等企业精英，为学生们现身说法，为他们树立榜样。在增强学生自信心的同时，更鼓励他们爱岗敬业，勇于担当。在课程方面创造性的开发了适合中职学生特点的职业素养系列课程，通过系统的课程学习，激发学生强烈的创新创业意识。

就业质量统计表（单位：人、百分比）

项目 年度	毕业生数量	升学率(%)	对口就业率(%)	初次就业月收入(元)
2019	135	99	97.8	3500
2020	27	96.3	97.8	3500

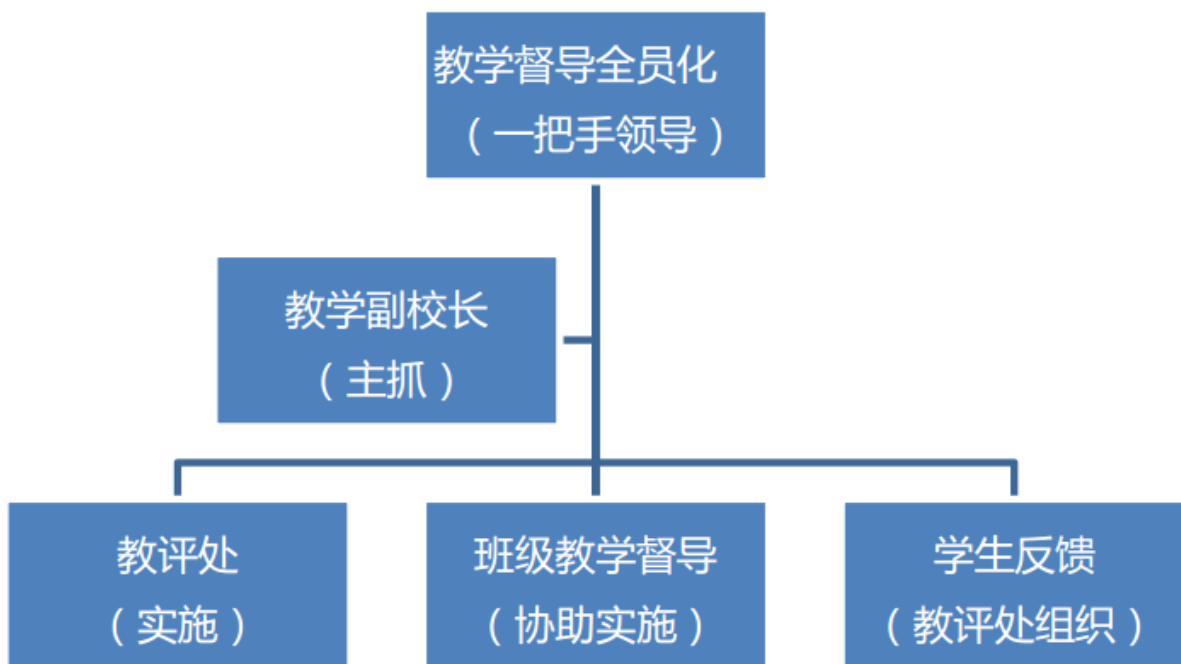
3. 质量保障措施

3.1 专业动态调整

为使学校专业培养人才能够切实符合适应本地区经济社会转型

升级的需要，全面提升我校的人才培养水平，继续保持中职生高考本科升学率、技能大赛获奖率和就业率的“三高”状态，学校建立了专业增设、淘汰、改造的动态调整机制，优化各专业结构与布局，提高专业建设水平。2020年，学校继续坚持以传统信息类专业为引领，机器人、3D打印等新兴专业做突破的专业布局，在充分进行市场调研的基础上，经过充分论证，结合本校的实际情况，与北京城市副中心、北京安保总公司、上海明材教育集团、上海明匠智造集团公司、杭州小拇指汽车服务集团公司等大型企业合作，拓展学生实习渠道，提升实习质量。对专业发展规划、人才培养方案、实施性教学计划、专业教学标准、课程标准等分方向、分层次进行了专题研讨，印刷汇编，为今后专业发展与规范教学提供实施标准。2020年我校为社会提供合格毕业生27人，其中26人升入本省高职学校，1人就业。

质量保证



我校成立了专职进行教学质量监控机构——教学督导全员化办

公室——及相应职责，建立“学校教评处——班级教学督导”两级教学质量监控体系，校一把手领导、教学副校长主抓、教学督导处具体实施、班级协助实施，全体教师参与，共同形成教学质量监控机构，开展教学工作的督导、监控和评估。

教学质量监控方式具体为：

1. 听课制。包括校领导听课、中层干部听课、各系（部）主任及副主任听课、教评处人员听课，以及教师同行相互听课。

2. 测评制。一是根据教评处和系主任听课结果进行综合评分，二是由教评处组织在校学生开展任课教师教学质量满意度的调查，以不同的权重进行综合，得出教师当个测评期的最后得分。

3. 信息公开制。学校教学质量监控部门将监控信息在相关范围公开。

4. 跟踪监控制。分管教学的副校长、教学督导处主任、系主任对所发现或反馈的问题实施跟踪监控，直至问题得到合理解决。

学生评教是实施教学质量监控的重要方式之一，对激发教师的教学活力和提高教学质量发挥着诊断、激励、导向作用。我校实行每学期期中进行全校学生全员参与的教学反馈活动，对全体任课教师进行问卷反馈评教。对评教结果通过汇总学生评教数据形成汇总表，同时根据汇总表撰写每学期的评教反馈分析报告。

学生评教反馈分析表

系别	测评人数	满意率 (%)					
		100	99—95	94—90	89—85	84—80	80 以下
设计系	41	22	12	4	3		
机电系	27	13	10	1	2	1	
物联网系	23	5	11	5	1		1
外聘教师	53	28	15	6	3	1	
合计	178	88	55	18	12	3	2

学校坚持“教学督导全员化、技能大赛全员化”，“以赛代练”“以赛育人”，通过“技能大比武”一方面提升学生专业技能，一方面培养学生精益求精，严谨专注的工匠精神。

我校将技能大赛内化到人才培养目标和教学过程中，技能大赛实现系列化。每年五次四级技能大赛系列化管理。包括校技能大赛——市技能大赛——省技能大赛——国家技能大赛实现职业学校技能大赛常态化管理，从而提升职业教育的教学质量。

我校 2020年校园学生技能大赛周活动，激发学生学习职业技能的积极性，练技能、增才干、强素质，整体推进学生的专业能力和职业能力。形成“以赛促练、以赛促学、以赛促教、以赛促改”“人人学技术，个个练技能”的良好氛围。

3.2 教师培养培训

近几年，我校招生人数逐年增加，在专业课教学和学生管理方面出现大量的人员缺口，但由于我校属民办私立学校，只能依靠使用劳务派遣人员、招聘兼职教师弥补不足。目前，学校聘请编外工作人员12人，主要承担专业课教学和舍务管理等工作。

在外聘教师管理方面，我校严格按照上级人事部门要求，及时办

理备案审批手续。同时，加大对外聘教师的管理力度，制定《外聘教师管理办法》，明确招聘流程和考核办法，将外聘教师的工作表现与实际收入挂钩，实现多劳多得、优质优酬、优胜劣汰。

学校编制了《教师培训管理办法》，由教学副校长主抓，教评处牵头，各教学系及人事部门配合，对教师培训和九种形式进行明文规定，具体如下：

1. 境外培训。到国外高校、职业院校学习外国先进理念、教学方法、教育教学管理模式、专业理论与实践等。

2. 硕士、博士研究生学历（学位）进修。进行相关专业系统理论与技能学习，提升专业素养的学历层次。

3. 专业培训。根据专业发展需要进行的相关专业校级、市级、省级、国家级骨干教师培训。

4. 校际研修培训。与兄弟学校相同岗位教师、干部互换，以挂职方式进行交流学习。

5. 企业实践培训。包括脱产实践和假期实践。

6. 双师证书培训。专业教师通过人力资源与社会保障部门、行业的职业资格考试，取得相关专业非教师系列执业资格证书、专业技术职务任职资格证书或专业（工种）技术等级证书。

7. 复合型培训。文化课教师的专业转型及班级管理能力培训。拓展课程培训。

8. 校本培训。包括职业理想和职业道德，人文素养和课程素养，教育教学实施能力，教研能力和科研能力，信息化应用能力。

9. 其他培训。包括异地学校参观考察，参加学术会议，实践探索培训，专题论坛，高校专业知识研修，拓展训练、读书反思等。

4. 校企合作

4.1 校企合作开展情况和效果

进一步深化校企合作，探索创新办学体制机制。为各系各专业提供与企业深度合作的机会，做到资源共享、互惠互利。计算机系、机电系、设计系、物联网系围绕各自专业群召开了专业建设指导委员会会议，根据行业产业发展形势，研讨修订人才培养方案，为专业建设出谋划策。在专业建设的过程中，各系结合专业发展的特点，依据学校师资队伍建设规划的要求，通过“服务企业、专业引领、实践探索、联企发展”，推动专业教师融入校企合作，学生带项目进入专业实训室。成立师生共建的锋芒工作室和风尚视觉工作室等专业小组，逐步做到技术研发、大赛培育、生产性实践及服务企业教学“四合一”。

4.2 学生实习情况

今年学校对对顶岗实习工作流程进行进一步细化，调整顶岗实习工作内容和次序，使学校的顶岗实习工作更规范化、合理化。并将每个流程对应的材料和对应的部门人员都进行了仔细划分，力争从流程中能明确体现出工作内容、负责对象和材料明细等情况。

2018 年顶岗实习数据

	2018年	2019年	增加/减少
在籍学生数	390	970	580
参加顶岗实习学生数	166	160	-6
升学人数	134	135	1
退学	62	77	15
参军人数	0	1	1
实习年龄不够	1	1	0
自主择业	1	1	0
本地实习	120	120	0
外地实习	6	1	-5
本地企业数	2	2	0
外地企业数	1	1	0
升学比例	99.6%	96.2%	0.02
实习对口率	82%	82%	0.02
实习责任险办理	100%	100%	0
实习协议签署	100%	100%	0
大龄学生人数	7	7	0

4.3 集团化办学情况

我校参加了甘肃省汽车职教集团，通过集团化办学合作，发挥示范校的示范和辐射作用，加强学校与行业、企业和社会团体的合作，通过集团化办学，在资源共享、优势互补、校企合作、互惠共赢等方面彰显出强大的生命力，取得了初步的成效。

5. 社会贡献

5.1 历年高考状元英雄榜(部分)

甘肃金城理工中等专业学校
历年高考状元英雄榜(部分)

 <p>宋延庆 2011年甘肃省中 职生高考工业类状元 兰州交通大学毕业,现就职 于兰州铁路局</p>	 <p>张 辉 2012年甘肃省中 职生高考工业类状元 兰州交通大学毕业</p>	 <p>蒋 晨 2018年甘肃省 中职生高考工业类 兰州理工大学</p>	 <p>陈霄雨 2018年甘肃省 中职生高考工业类 天水师范学院</p>	 <p>阿玲(借读生) 2018年甘肃 省中职生高考土木水利类 兰州理工大学技术工程学院</p>
 <p>杨文英 2018年甘肃省 中职生高考工业类 兰州工业学院</p>	 <p>舒彦广 2018年甘肃省 中职生高考工业类 兰州工业学院</p>	 <p>尹 琰 2018年甘肃省中 职生高考工业类 兰州理工大学技术工程学院</p>	 <p>李玉恒(借读生) 2018年甘 肃省中职生高考信息技术类 陇东学院</p>	 <p>谢昊希 2018年甘肃省普 通生高考艺术文类 桂林理工大学博文管理学院</p>

5.2 2019年技能大赛英雄榜(部分)

甘肃金城理工中等专业学校
2019技能大赛英雄榜

 <p>胡玉祥 车身修复(钣金) 2019省级一等奖 入围国家级比赛</p>	 <p>卢丽娜 电子电路检测与应用 2019省级一等奖</p>	 <p>张乃千 插花艺术 2019省级一等奖</p>	 <p>刘博华 网络布线 2019省级三等奖</p>	 <p>闫 杰 网络布线 2019省级三等奖</p>
 <p>李子鑫 网络布线 2019省级三等奖</p>	 <p>朱家婧 2019年市级一等奖 汽车营销技能</p>	 <p>马媛媛 2019年市级一等奖 标准卷杠</p>	 <p>胡瑞田 2019年市级一等奖 汽车营销技能</p>	 <p>王焕祥 2019年市级一等奖 制冷与空调设备组装与调试</p>

6. 政府履责

学校为民办学校。学校所需基本建设和事业经费有稳定、可靠的来源，项目投入经费能及时按标准落实到位。充分保障了学校建设和发展的需要，为学校提升办学质量提供了坚实的基础。

学校建立了健全的财务、资产管理制度，严格按照沈阳市教育局的财务制度执行，实行“统一领导，分级管理，集中核算，项目控制”的财务管理体制。学校加强内控制度管理，资金的收入和支出管理严格执行“收支两条线”，各项收入全部纳入财务部门统一管理，统一核算，严格执行有关财务规章制度规定的开支范围及标准。

在专项资金管理上，学校明确专项资金来源、使用范围、开支标准，审批人员、权限、流程，明确了相关人员的责任，按要求、按预算、按程序管理好专项资金，做到专款专用。学校制定了预算编制业务规范和学校招标采购管理制度，合理分配资源，规范操作流程，提高专项资金使用绩效水平。

7. 学校党建工作情况

学校党支部成立于2011年，共有党员11人，班子建设规范。学校党支部于2019年3月完成换届工作。党建工作年度有计划、有总结。能认真完成上级党组织下达的各项工作任务。学校党支部为有效快速开展教育管理工作增添渠道。

学校认真落实“三会一课”制度，按照上级党组落实开展“两学

一做”学习教育安排方案，每半月组织一次学习并做好学习笔记。校级领导平均分布在各支部当中，带头参加组织生活，主动讲党课。支部书记能做到每学期讲一次党课。“七一”学校党委安排了“转变作风、服务群众”为主题的专题组织生活会，年底安排民主评议党员组织生活会，对党员进行评议。学校党委在每月周二安排一次支部书记例会，通过例会以会代培，具体指导支部主题党日活动开展。

支部换届、“三会一课”、组织生活会、发展党员等工作严格按照程序要求，推进及落实。党员名册、入党积极分子名册、发展对象名册、党费收缴簿等基本资料台账齐备；《党支部会议记录本》、《党小组会议记录本》、《党课记录本》、《中国共产党党员党费收缴簿》等基础簿册，“三会一课”、组织生活会、集中学习、调研谈心、党员档案移交等方面的记录清晰有序。

学校坚持党的统一领导、党政齐抓共管、各处室各负其责、群众积极参。明确分工，健全制度，把党风廉政建设纳入领导干部目标管理范畴，与各项工作紧密结合，形成合力，主要领导负总责，亲自抓，分管领导具体抓，责任到人，签到责任状。学校重要事项由班子党委、行政校务会议研究决定。对重大议题和事项，在决策前班子成员都能充分沟通、形成共识，并在决策过程中广泛听取教职员意见。定期召开教职工代表大会，涉及干部任免事项，经过学校党组织推荐考察后再提交会议讨论决定，学校工作校长定期向教职工代表通报。

学校组织中层以上干部廉政知识学习，观看专题教育片、查找部门风险点，制定防控措施，结合实际工作，签订承诺书、并由主管校

级领导签字。进行廉政建设的监督，开展自评、处室成员评、群众评、领导评等多种评议干部活动。坚持校务公开，学校物资的采购、建设工程、教材采购实行公开招标，招生经费，干部任用、职称评定、评优评先实行公示制度。学校采购项目，制定了验收办法和方案，纪检监察部门全程参与监督。

8. 主要问题及改进措施

新兴专业发展：

部分专业已经调整完毕，但专业建设依旧不够深入，新兴专业的成长较为缓慢，学生及市场接受力尚有不足，该项问题需要时间让新专业逐步成长。

学校发展与企业对接：

企业的特征决定了对人才培养要求短期、快速，而学校教育是一项系统工程，不能一蹴而就，因此在合作上很难深入且长期。

虽然为解决教师授课问题，学校聘用大批外聘教师，但民办学校的无编制问题，待遇问题，使得人员流动较大，对学校管理及发展都存在较大影响。

9. 特色创新

案例名称：“政校、校企合作办学”的实践与研究

今年我校与北京城市副中心、教育部后勤、北京安保总公司、印度

尼西亚总统大学、上海明匠智能制造集团、杭州小拇指汽车维修集团公司、一汽大众青岛公司等签订了培养协议。成立了北京城市副中心人才培养（甘肃）基地、教育部后勤人才培养（甘肃）基地、北京安保总公司（兰州）人才培养基地，印度尼西亚总统大学留学生预科（甘肃）基地。

案例名称：“教学督导全员化”措施的研究与实践

甘肃金城理工中等专业学校

教学督导全员化管理办法

（修改版）

为加强我校教育教学工作的监督落实，以 PDCA 循环，完成反馈环节，提高教学质量，特制定下列教学督导全员化管理办法。

1、学校实行教学督导全员化，常态化管理。教学督导全员化的目的：

（1）监促授课老师做好课堂的准备工作，保证从教的角度，达到提高教学质量的目的。

抓教学，首先抓教师的备课和教学准备，一堂课要达到 1：3 的要求，即上一节课需三节课的准备，课前准备充分课堂上就能游刃有余，准备不足就可能出现上课时无内容可讲，或学生听不懂没有准备不能有效应变。

（2）通过听课，教师之间互相学习，取长补短，提高教师的业务水平。

通过教师间的相互听课，可取长补短，通过对听课提出优点发扬光大，在后续的教学引用，缺点可引以为戒。相互学习相互交流利于教学方法的提高，找出差距共同进步，有经验的教师要毫无保留的指导和教授，年轻的教师要虚心学习。

（3）通过听课可协助授课教师维持课堂纪律，及时了解班级的上课情况，

并针对存在问题要分析，学生不听课是课程难还是教师的教学方法有问题等？寻求解决办法。

2、督查听课计划按照教学督导全员化办公室具体安排和制定的听课表执行。督查听课老师听课时间按小节计，每次两小节（一大节），中途不能擅自离开。

3、在职老师在一周内完成督查听课次数为 2 次，既两大节课。听课结束后由授课老师、听课老师和班长签字确认。

4、督查听课结束后，听课教师要写出听课记录和报告并上交教学督导全员化办公室备查。听课记录和总结包括：

（1）教学环节。

首先，从教师仪表开始，到教师候课→课前回顾→作业点评→预习考核，大致不超过 10 分钟时间；作业点评，错误多的集体点评改错，问题少的下来单独处理，时间控制在 5 分钟内；进入复习阶段的高考班要重点督查“每堂课 10 个问题引导型教学法”的落实情况，督查学生预习笔记，督查老师引导教学的环节；

其次，正课从新课程的引入→重点内容→-典型例题，每个环节不能少；

最后，课程结尾的程序：授课内容总结→作业安排→预习先修（为通过预习提出 10 个问题为目的）的安排等教学环节要完整。

（2）授课过程。

内容包括：授课内容是否熟练，讲课过程是否流利，讲课逻辑是否清晰，知识点的讲授是否准确，课堂上与学生的互动是否积极，板书是否有整洁，有序，对课堂的控制是否有效，学生对所讲内容的接受情况如何，对差生的课堂学习情况是否有兼顾等。

（3）教学准备。

包括教案的写作情况、备课程、备学生、备作业的情况，讲授内容和年度教学计划、周教学计划是否一致，不一致的原因，调课手续是否齐全。

(4) 教学效果。

学生对教学效果的反映情况、课后教学反思的写作情况，阶段性教学效果的总结情况，班级学情的分析情况等。听课后写出听课总结，要依据上述各方面的表现情况写出优点（值得学习和借鉴的方面），指出缺点（指具体的影响教学质量的且不可避重就轻）。

6、听课方式可以采用集中组织听课和单独听课两种方式进行。

7、教师集中听课由教学督导办公室集中安排，统一评课。教师单独听课按教学督导全员化办公室发布的听课表执行。

8、教学督导办要定期做好学生或班级的专题抽样调查工作，形成总结报告，及时向老师反馈情况。

9、集体评课与周四教研会合并安排；听课总结每周四集体讲评后上交教学督导全员化办公室保存备查，期间学校督导及校领导不定时检查，满一个月后有教学督导办上交学校档案室保存。

10、督学办要及时审查和评审每位老师的督导评课记录，总结集体评课内容和学生定期抽样调查结果，重要问题要第一时间向校领导报告，第一时间处理解决，不能拖延推诿。每周向校委会提交《甘肃金城理工中等专业学校教学督查周报》，通报督查评课情况，提出改进意见。对讲课好的优秀教师给予奖励金，对不负责任的，教学水平差，教学效果差的老师提交校委会审核后予以辞退。

11、老师听课态度必须要严肃、认真、负责。听课记录和听课报告要认真填写，对所听课程做出公正、客观、事实清楚的评价！不能搞形式，流于形式，应付检查。对不负责任的应付检查的听课和评课，一经发现，给予通报批评。

12、一周内听课次数不满规定时间的，按 30 元/课时的罚款处理。

13、本办法于 2017 年 12 月 4 日发布。